



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Program „Przyjazna Szkoła” w województwie mazowieckim realizowany jest przez Centrum Edukacji Obywatelskiej, Polskie Forum Migracyjne i „Ukraiński Dom”.



REGULAMIN UCZESTNICTWA SZKÓŁ

w Programie „Przyjazna Szkoła” - wsparcie dobrostanu szkół i społeczności szkolnych w województwie mazowieckim w ramach Programu Rządowego „Przyjazna szkoła. Moduł 2 - Dobrostan społeczności szkolnej”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa szkół w działaniach realizowanych w ramach modułu 2 „Dobrostan społeczności szkolnej” rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027, w województwie mazowieckim,
zwanej dalej **“Programem”**.
2. Działania zostaną zrealizowane przez:
 - Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa,
 - Fundację Polskie Forum Migracyjne, ul. Szpitalna 5/14, 00-031 Warszawa
 - Fundację „Ukraiński Dom”, ul. Ludwika Zamenhofa 1, 00-153 Warszawa,
zwane dalej **„Organizatorem”**.
3. Celem modułu 2 Programu rządowego jest podwyższenie poziomu dobrostanu społeczności szkolnej w szkołach, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z Ukrainy, przez realizację różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic, ich rodziców oraz kadr systemu oświaty. Działania służą także wzmocnieniu profilaktyki zaburzeń zdrowia psychicznego wśród członków społeczności szkolnej oraz wzmocnieniu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
4. Warunkiem udziału w Programie jest oświadczenie złożone w Formularzu rejestracyjnym, że w dniu rozpoczęcia wsparcia w danej szkole realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przez co najmniej jednego ucznia lub jedną uczennicę z Ukrainy, którzy przybyli do Polski po 24 lutego 2022 r. w związku z pełnoskalową inwazją Rosji na Ukrainę.
5. Oferta Organizatora Programu zawiera działania wspierające funkcjonowanie całej społeczności szkolnej, w tym dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa pochodzących z krajów innych niż Ukraina, które pobierają naukę w szkołach polskiego systemu oświaty oraz całej społeczności szkolnej, zwanej dalej **„Szkołą”**.
6. Zgłoszenie oraz udział w Programie jest nieodpłatne.

§ 2. Zgłoszenie do Programu

1. Uczestnictwo w Programie wymaga przesłania prawidłowo wypełnionego Formularza zgłoszeniowego. Zgłoszenia w imieniu całej społeczności szkolnej może dokonać Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

2. Zgłoszenia do udziału w Programie dokonuje Szkoła poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego (dalej „**Formularz**”). Aby dokonać zgłoszenia Szkoły do programu, należy zalogować się do istniejącego konta lub utworzyć konto na platformie <https://zapisy.ceo.org.pl/> i wypełnić Formularz, zgodnie z instrukcją.
3. Organizator przyjmuje zgłoszenia szkół do Programu wyłącznie przez Formularz zgłoszeniowy, dostępny na stronie <https://zapisy.ceo.org.pl/>;
4. Działania w Programie prowadzone będą przez 3 kolejne semestry, począwszy od semestru letniego 2026. Szkoła dokonuje zgłoszenia do udziału w Programie na jeden wybrany semestr, przy czym może zgłaszać się ponownie do Programu każdorazowo przed rozpoczęciem semestru, w którym prowadzone są działania z oferty Organizatora;
5. Ostateczny termin przesłania Formularza zgłoszeniowego każdorazowo publikowany będzie na stronach internetowych Organizatora oraz w Formularzu, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia lub wydłużenia okresu rekrutacji oraz, w uzasadnionych przypadkach rozpatrywanych indywidualnie, przyjęcia Szkoły do Programu po terminie zakończenia rekrutacji.
6. W terminie do 15 dni roboczych od dnia przesłania Formularza Organizator prześle wiadomość e-mail z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia Szkoły.
7. Wypełnienie Formularza, a także potwierdzenie zapoznania się z niniejszym Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień, jest równoznaczne z zawarciem przez Szkołę umowy udziału w Programie z Organizatorem, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
8. Na prośbę Organizatora Szkoła przekazuje w Formularzu dane wyznaczonej osoby/wyznaczonych osób do kontaktu w sprawach związanych z realizacją działań Programu (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu).

§ 3. Zasady programu

1. Wsparcie udzielane szkołom w ramach Programu opiera się na zasadzie indywidualnego dopasowania działań do potrzeb każdej społeczności szkolnej, rozpoznanych na podstawie informacji przekazanych w Formularzu oraz konsultacji z Organizatorem.
2. Każda szkoła, która prawidłowo wypełni Formularz zgłoszeniowy oraz pozytywnie przejdzie weryfikację, uzyska dostęp do działań w ramach oferty, której szczegółowy opis stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu.
3. Ostateczny zakres wsparcia, które otrzyma Szkoła, zostanie ustalony indywidualnie pomiędzy Szkołą a Organizatorem.
4. Udział przedstawicieli kadry szkolnej w spotkaniach grupowych skierowanych do uczniów, rodziców lub nauczycieli każdorazowo jest uzgadniany ze specjalistą prowadzącym dane spotkanie.

§ 4. Obowiązki Szkoły

1. Szkoła uczestnicząca w Programie zobowiązuje się do współpracy z Organizatorem w zakresie realizacji działań przewidzianych w Programie. Do obowiązków Szkoły należy w szczególności:

- a) aktywne współpracowanie z Organizatorem przy ustalaniu zakresu wsparcia społeczności szkolnej, tak aby jak najlepiej odpowiadał on jej potrzebom;
- b) wyznaczenie osoby kontaktowej odpowiedzialnej za współpracę z Organizatorem i koordynację działań w ramach Programu w szkole;
- c) wyznaczenie osoby wspierającej osobę kontaktową w koordynacji działań realizowanych w ramach Programu;
- d) zapewnienie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia działań na terenie szkoły (np. udostępnienie sali, sprzętu – jeśli to konieczne);
- e) informowanie społeczności szkolnej o planowanych działaniach i zachęcanie do udziału w nich;
- f) wspieranie komunikacji pomiędzy Organizatorem a rodzicami, uczniami i kadłą szkoły w zakresie realizacji działań Programu;
- g) przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5. Dofinansowanie działań sprzyjających dobrostanowi

1. W ramach projektu Szkoła może wnioskować u Organizatora o pozyskanie środków w kwocie do 2000 zł na konkretne inicjatywy szkolne wzmacniające dobrostan społeczności szkolnej, które będą angażowały całą społeczność szkolną.
2. Szkoła może aplikować o pozyskanie środków w kwocie do 2000 zł dwukrotnie przez cały czas trwania Programu, jednak nie częściej niż raz w semestrze. Inicjatywy, na które mają zostać przeznaczone środki finansowe, będą oparte o diagnozę potrzeb oraz opracowane w toku konsultacji z Organizatorem.
3. Koszt i rodzaj działania podjętego przez Szkołę w ramach dofinansowania musi zostać uprzednio uzgodniony i zaakceptowany z Organizatorem.
4. Środki finansowe będą przyznawane na zasadzie refundacji za działania sfinansowane przez Szkołę i rozliczane na podstawie faktur i rachunków, wystawionych na dane Organizatora.

§ 6. Obowiązki Organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do realizacji Programu z należytą starannością oraz w duchu partnerstwa i współpracy ze szkołami uczestniczącymi w Programie. Do obowiązków Organizatora należy w szczególności:
 - a) opracowanie i udostępnienie informacji o Programie, w tym zasad uczestnictwa, formularza zgłoszeniowego oraz opisów działań dostępnych w ramach Programu;
 - b) organizacja spotkań informacyjnych i konsultacji o wybranych przez szkoły modułach tematycznych (w tym spotkań stacjonarnych i spotkań online);
 - c) weryfikacja zgłoszeń szkół i potwierdzenie przyjęcia do udziału w Programie;
 - d) wspieranie szkół w doborze dostępnych w ofercie form wsparcia, tak aby jak najlepiej odpowiadały one potrzebom społeczności szkolnej;
 - e) koordynacja i realizacja działań wspierających w szkołach, we współpracy z osobami wyznaczonymi do koordynacji działań przez szkoły;
 - f) zapewnienie odpowiednich specjalistów, trenerów i ekspertów prowadzących działania w ramach Programu;
 - g) utrzymywanie bieżącego kontaktu ze szkołami, w tym przekazywanie informacji organizacyjnych i materiałów potrzebnych do realizacji działań;
 - h) monitorowanie przebiegu realizacji Programu w szkołach;

- i) poszanowania zasad poufności w trakcie prowadzenia działań, w szczególności konsultacji indywidualnych;
- j) przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. Rezygnacja z udziału w Programie

1. Udział w Programie jest dobrowolny. Szkoła ma prawo w każdej chwili zrezygnować z udziału w Programie poprzez przekazanie Organizatorowi informacji o rezygnacji pocztą tradycyjną lub elektroniczną, przesłane przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną do kontaktu do Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji Szkoły, Organizator może poprosić o wskazanie przyczyn rezygnacji, a także zaproponować inne formy wsparcia lub umożliwić dokończenie części rozpoczętych działań.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia współpracy z daną Szkołą w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji braku zaangażowania ze strony Szkoły, nie realizowania ustalonych działań lub zdarzeń losowych, uniemożliwiających dalszą realizację Programu przez Organizatora. O zakończeniu współpracy Organizator poinformuje Szkołę w formie elektronicznej, poprzez wiadomość e-mail przesłaną do dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej do kontaktu.
4. Zarówno Szkoła, jak i Organizator nie ponoszą żadnych kosztów finansowych związanych z rezygnacją Szkoły z uczestnictwa w Programie.

§ 8. Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

a) Administratorami Państwa danych są:

- Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa
- Fundacja „Ukraiński Dom”, ul. Ludwika Zamenhofska 1, 00-153 Warszawa
- Fundacja Polskie Forum Migracyjne, ul. Szpitalna 5/14, 00-031 Warszawa

b) Powyższe podmioty są realizatorami zadania publicznego, w związku z projektem „Wsparcie dobrostanu społeczności szkolnych w województwie mazowieckim” w ramach Programu „Przyjazna szkoła” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, działanie 04.17 "Szkoła dla wszystkich", zwanego dalej Projektem, w którym Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej pełni rolę Lidera, a Fundacja „Ukraiński Dom” i Fundacja Polskie Forum Migracyjne pełnią rolę Partnerów.

Uzgodnienia między współadministratorami (art. 26 RODO)

Współadministratorzy wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji projektu. W szczególności ustalili zasady realizacji obowiązków informacyjnych oraz odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą. Najważniejsze informacje dotyczące uzgodnień mogą Państwo uzyskać, kontaktując się z każdym ze współadministratorów:

- z ramienia Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej: Koordynator Ochrony Danych – adres e-mail: dane.osobowe@ceo.org.pl,
- z ramienia Fundacji Polskie Forum Migracyjne: Inspektor Ochrony Danych – adres e-mail: iod@forummigracyjne.org,
- z ramienia Fundacji „Ukraiński Dom”: Inspektor Ochrony Danych – adres e-mail: iod@ukrainskidom.pl.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją projektu zadania publicznego „Wsparcie dobrostanu społeczności szkolnych w województwie mazowieckim” w ramach Programu „Przyjazna szkoła” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, działanie 04.17 "Szkoła dla wszystkich" oraz jego rozliczenia, w szczególności w celu udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, kontroli, weryfikacji i audytów, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, zarządzania finansowego, działań informacyjno-promocyjnych, a także w celach archiwizacyjnych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

1. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) zgoda na świadczenie dodatkowej pomocy.
2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania działań projektowych, których stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

IV. Zakres przetwarzanych danych

1. Dane identyfikujące osoby fizycznej, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, płeć, wiek, numer dokumentu weryfikującego tożsamość.
2. Dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt a), takie jak obywatelstwo, data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie, forma zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia.
3. Dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), tylko w przypadkach, gdy to jest niezbędne do realizacji projektu.
4. Inne dane osobowe niż wskazane powyżej, których przetwarzanie wynika z przepisów prawa albo które są niezbędne do realizacji zadania publicznego, a wynikają z charakteru tego zadania.

V. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od Partnerów projektu.

VI. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratorów. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane podmiotom współpracującym w ramach prowadzonych projektów zgodnie z celami statutowymi, organom rządowym (Ministerstwu Edukacji Narodowej jako Instytucja Pośrednicząca FERS – [link na Klauzulę informacyjną](#) i Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej jako Instytucja Zarządzająca FERS – [link na Klauzulę informacyjną](#)), podmiotom, które wykonują dla administratorów usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VII. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez okres realizacji projektu oraz przez czas wymagany przepisami i wytycznymi dotyczącymi przechowywania dokumentacji projektowej, nie krócej jednak niż przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Administrator realizował zadanie publiczne (co najmniej do 31 grudnia 2032 r.).

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania swoich danych, prawo do usunięcia swoich danych, prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, w tym sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych, prosimy o kontakt z Koordynatorem Ochrony Danych (KOD) Fundacji Centrum Edukacji Obywatelskiej.

§ 9. Prawa własności intelektualnej

1. Wszystkie materiały przekazane Szkole lub udostępniane przez Organizatora w ramach Programu, w tym w szczególności teksty, grafiki, zdjęcia, nagrania dźwiękowe, filmy oraz inne treści powstałe w ramach Programu, a także szata graficzna, wybór i układ treści opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi lub osobom trzecim współpracującym z Organizatorem.
2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z realizacją Programu mogą być wykorzystywane, publikowane, udostępniane, drukowane lub przechowywane wyłącznie w celach niekomercyjnych, z zachowaniem informacji o źródle ich pochodzenia i autorze (jeżeli wskazany).

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące z chwilą poinformowania Szkoły o zmianie, przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres osoby wyznaczonej do kontaktu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 grudnia 2025 r.

Zał. 1

PODSTAWOWA OFERTA: 6 tematów przewodnich do wsparcia szkół

1. W ramach programu szkoły wybierają w każdym semestrze jeden moduł tematyczny dotyczący określonego obszaru wzmacniania dobrostanu w szkole.
2. Program obejmuje **6 modułów tematycznych** do wyboru:
 - 1) budowanie relacji społecznych (z elementami integracji międzykulturowej);
 - 2) samoregulacja emocjonalna i redukcja stresu;
 - 3) rozwiązywanie konfliktów i przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej; (z uwzględnieniem konfliktów na tle międzykulturowym);
 - 4) budowanie poczucia przynależności do szkoły (z elementami integracji międzykulturowej), (**moduł dostępny od września 2026 r.**);
 - 5) sukces edukacyjny w środowisku zróżnicowanych potrzeb (**moduł dostępny od września 2026 r.**);
 - 6) współpraca z rodzinami i opiekunami w budowaniu dobrostanu społeczności szkolnej (**moduł dostępny od września 2026 r.**)

W ramach każdego z 6 modułów programu wszystkie szkoły mogą korzystać z następującego wsparcia:

- zestawy materiałów edukacyjnych (wprowadzenie teoretyczne i praktyczne do modułu oraz materiały do pracy z uczniami, w tym ćwiczenia, wskazówki i scenariusze - dostępne online);
 - webinaria informacyjno-konsultacyjne prowadzone przez ekspertów z praktycznymi wskazówkami dla nauczycieli (nagrane i dostępne online);
 - tematyczne konsultacje grupowe stacjonarne (w podziale na moduły tematyczne);
 - opieki mentora (nad grupą szkół / nauczycieli realizującą dany moduł tematyczny).
3. Wybór modułu poprzedzony jest diagnozą prowadzoną przez szkołę w oparciu o proste narzędzie do autodiagnozy.
 4. W szczególnych sytuacjach szkoła może także skonsultować wynik diagnozy i decyzję o wyborze modułu z konsultantami realizatora programu. Ma to wspomóc szkoły w doborze takiego tematu przewodniego, który najbardziej trafnie będzie odpowiadał na ich potrzeby w danym semestrze.

DODATKOWA OFERTA: dla szkół w programie

W ramach programu chętne szkoły będą mogły skorzystać z dodatkowej oferty:

- stacjonarnych konsultacji indywidualnych lub grupowych organizowanych w danej szkole (przewidziane dla szkół, w których uczy się największy odsetek uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa);
- warsztatów integracyjnych dla klas, w których uczą się uczniowie z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
- warsztatów wspierających odporność psychiczną dla uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa (PFM);

- warsztatów przeciwdziałających bullyingowi w klasach, w których uczą się uczniowie z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (UD);
- wsparcia interwencyjnego w postaci konsultacji lub mediacji w sytuacjach konfliktowych, sytuacjach przemocy lub dyskryminacji;
- konsultacji specjalistycznych w zakresie zmian w programie profilaktyczno- wychowawczym;
- dofinansowania małych działań sprzyjających dobrostanowi do kwoty 2 000 zł (maksymalnie dwukrotnie); w przyznawaniu dofinansowania priorytetowo będą traktowane placówki, które zaproponują działania obejmujące wszystkich uczniów szkoły.

DODATKOWA OFERTA: dla nauczycieli ze szkół uczestniczących w programie

- doradztwo i konsultacje w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci - online,
- supervizja grupowa lub indywidualna - online,
- konsultacje z psychologiem, psychiatrą lub psychoterapeutą - online.